

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГАПОУ СО «ГАЭМТ»
 _____ Б. В. Дермер
 10.10.2016г.

ПЛАН
 по организации повышения уровня трудоустройства выпускников
 государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области
 «Губернаторский автомобильно-электромеханический техникум»
 на 2016 – 2020 гг.

№ пп	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Изучение профессиональной востребованности работодателей			
1.1.	Изучение текущей и перспективной потребности предприятий в специалистах и рабочих кадрах Центром содействия трудоустройству выпускников техникума (ЦСТВ)	сентябрь	Руководитель ЦСТВ
1.2.	Определение квалификационных требований работодателей и степени соответствия им квалификации выпускников	в течение года	Зам. директора по УМР, руководитель ЦСТВ
1.3.	Сотрудничество с ГКУ «Центр занятости населения г. Балаково»	в течение года	Зав. отделением СПО
1.4.	Сотрудничество с Центрами занятости населения Саратовской области	в течение года	Зав. отделением СПО
1.5.	Формирование перечня профессий и специальностей техникума с учетом их востребованности, в т.ч. профессий ТОП-50	ежегодно март – апрель	Зам. директора по УПР
2. Совершенствование системы работы с социальными партнерами			
2.1.	Заключение соглашений о сотрудничестве с предприятиями	ежегодно сентябрь-октябрь	Директор, зам. директора по УПР
2.2.	Согласование учебных планов и содержания учебных программ с работодателями	ежегодно август	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР
2.3.	Организация производственной практики студентов на рабочих местах с последующим трудоустройством	в течение года по графику	Старший мастер, преподаватели спецдисциплин, мастера ПО
2.4.	Организация стажировки преподавателей спецдисциплин на предприятиях	в течение года по графику	Зам. директора по УПР, начальник ОК, старший мастер
2.5.	Организация совместных с работодателями олимпиад профессионального мастерства	ежегодно апрель	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР
2.6.	Развитие учебно-материальной базы техникума при участии социальных партнеров	в течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по АХР
2.7.	Участие социальных партнеров в государственной итоговой аттестации выпускников	январь, июнь 2017г., июнь 2018-2020гг	Зам. директора по УПР

2.8.	Участие социальных партнеров в мероприятиях, проводимых в техникуме	в течение года	Администрация
2.9.	Участие студентов техникума в мероприятиях, проводимых социальными партнерами	в течение года	Администрация
2.10.	Участие социальных партнеров в ежегодной Спартакиаде, посвященной Дню защитника Отечества, проводимой в техникуме	ежегодно февраль	Зам. директора по УВР, зам.директора по безопасности
2.11.	Организация экскурсий студентов на предприятия	в течение года	Старший мастер, преподаватели специальных дисциплин, мастера ПО
3. Социально-психологическая, информационная и образовательная поддержка студентов и выпускников			
3.1.	Изучение социальных и профессиональных ориентаций абитуриентов с целью профессионального самоопределения	ежегодно октябрь – май	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог
3.2.	Социологические исследования уровня социально-психологического и образовательного комфорта обучающихся и выпускников	2 раза в год	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, соц.педагог
3.3.	Создание информационной системы, обеспечивающими данными о рынке труда и образовательных услуг на сайте техникума	ноябрь 2016г.	Зам.директора по УМР, зам.директора по УПР
3.4.	Просветительская работа с родителями по актуальным вопросам профессионального самоопределения обучающихся	в течение года	Руководитель ЦСТВ, классные руководители
3.5.	Проведение профориентационных консультаций для студентов	в течение года	Руководитель ЦСТВ
3.6.	Повышение престижа рабочих профессий и специальностей: проведение классных часов «Человек труда», «Герои Труда Российской Федерации, Саратовской области», «Наши выпускники», «Уважаю труд моих родителей», «Карьера» и др.	в течение года по плану воспитательной работы	Зам. директора по УВР, классные руководители
4. Развитие практико-ориентированных форм содействия трудоустройству выпускников			
4.1.	Проведение «Фестиваля профессий и специальностей»	ежегодно март – май	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР
4.2.	Проведение конкурса «Лучший по профессии»	ежегодно март	Зам. директора по УПР, старший мастер
4.3.	Организация встреч с работодателями	в течение года	Старший мастер
4.4.	Участие в Ярмарке рабочих мест ГКУ «Центр занятости населения г. Балаково»	2 раза в год	Зав. отделением СПО
4.5.	Получение в Многофункциональном центре прикладных квалификаций дополнительных профессий, сопутствующих основной получаемой профессии или специальности и расширяющих возможности выпускников при трудоустройстве	в течение года	Руководитель МФЦПК, зав. отделением ДОУ, старший мастер, специалист отделения ДОУ
4.6.	Организация летнего трудоустройства студентов в соответствии с получаемой профессией или специальностью	ежегодно июль – август	Зам. директора по УВР, зам. директора по УПР старший мастер
4.7.	Развитие непрерывного профессионального образования выпускников: встречи с представителями вузов	в течение года	Зав. отделением СПО

4.8.	Организация работы с военным комиссариатом: призыв выпускников в ряды Российской Армии с учетом имеющейся квалификации	ежегодно	Зав. отделением СПО
4.9.	Организация работы студенческого отряда в летний период	ежегодно июль – август	Зам. директора по УВР, зам. директора по УПР
5. Совершенствование содержания профессиональной подготовки студентов с целью повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда			
5.1.	Внедрение новых педагогических и информационных технологий в учебный процесс	в течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР, преподаватели, мастера ПО
5.2.	Изучение новых производственных технологий по профессиям и специальностям	в течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР, старший мастер, преподаватели, мастера ПО
5.3.	Разработка вариативной части образовательных программ с учетом сравнительного анализа ФГОС и профессиональных стандартов, в т.ч. профессиональных стандартов World Skills Russia. Обновление содержания профессиональных программ в соответствии с требованиями ФГОС, профессиональных стандартов World Skills Russia, отраслевых ассоциаций, работодателей. Совершенствование средств нормативного, методического обеспечения, обучения и контроля.	ежегодно июнь – июль	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР
5.4.	Овладение профессиональными компетенциями World Skills Russia	в течение года	Зам. директора по УПР, зам. директора по УМР, старший мастер, преподаватели, мастера ПО
5.5.	Проведение на базе техникума Областной олимпиады по профессии Сварщик и специальности Сварочное производство	ежегодно	Администрация
5.6.	Овладение навыками работы на современном оборудовании предприятий-работодателей	в течение года	Старший мастер, преподаватели, мастера ПО

Зам. директора по УПР

Л. Е. Бредихина